

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตรของประเทศไทย โดยมีผู้ใช้ข้อมูลที่หลากหลายทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสถาบันการศึกษาและเกษตรกร เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน จัดทำนโยบาย ตลอดจนบริหารจัดการสินค้าเกษตร ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่อุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ต้องสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เพราะหากอุปกรณ์ดังกล่าวเกิดการชำรุดหรือทำงานบกพร่อง จะมีผลกระทบทำให้การจัดทำข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลไม่สามารถดำเนินการได้ อีกทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จะไม่สามารถติดต่อสื่อสารเพื่อปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนระบบจัดการฐานข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานภายในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรไม่สามารถใช้งานได้ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล รวมทั้งเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อให้อุปกรณ์ดังกล่าวสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล เครื่องสำรองไฟฟ้า ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อดูแลและปรับปรุงระบบ Active Directory ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติและมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยต้องแสดงหลักฐานผลงานในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน อย่างน้อย 2 แห่ง โดยมีมูลค่าสัญญาใด สัญญาหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้ายถึงวันยื่นข้อเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงาน โดยมีหัวหน้าส่วนราชการ อาทิเช่น ระดับอธิบดีของหน่วยงานราชการหรือระดับผู้อำนวยการของรัฐวิสาหกิจ หรือระดับผู้จัดการของบริษัทเอกชน ในกรณีที่ไม่ใช่หัวหน้าหน่วยงานต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ในการรับรองผลงานที่นำเสนอว่าได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยตรง

3.2 ผู้เสนอราคา ต้องมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมด้านอุปกรณ์เครือข่ายผลิตภัณฑ์ Cisco โดยต้องแสดงหลักฐานการอบรมหรือมีใบ Certificate ที่ยังไม่หมดอายุในวันยื่นข้อเสนอราคา

สำเนาถูกต้อง

พท

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

พ.ศ. ๖๖



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the right and several smaller ones below.

4. รายการอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ที่ต้องทำการบำรุงรักษา และซ่อมแซม ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
4.1	อุปกรณ์การค้นหาเส้นทางการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Router) ยี่ห้อ Cisco รุ่น 3825	1 ชุด
4.2	อุปกรณ์เครือข่ายสวิตช์ศูนย์กลางหลัก (Core Switch) ยี่ห้อ Cisco รุ่น Catalyst 6509-E	1 ชุด
4.3	อุปกรณ์ Web Security Gateway Cisco IronPort S370	1 ชุด
4.4	อุปกรณ์กำหนดสิทธิ์การใช้งานอินเทอร์เน็ต (Firewall) ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiGate 200B	1 ชุด
4.5	ระบบป้องกันไวรัสเครื่องลูกข่ายคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ SYMC EndPoint Protection รุ่น 12.0 BNDL STD	520 License
4.6	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ SUN รุ่น SPARC Enterprise M4000	3 ชุด
4.7	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (Disk Storage Array) ยี่ห้อ SUN รุ่น StorageTek 6140	1 ชุด
4.8	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย SUN รุ่น V880	1 ชุด
4.9	อุปกรณ์ Switch Load Balance ยี่ห้อ A10 รุ่น AX1000	1 ชุด
4.10	ตู้สำหรับติดตั้งเครื่องแม่ข่ายชนิด Blade (Chassis) ยี่ห้อ IBM รุ่น BladeCenter H	1 ชุด
4.11	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ IBM รุ่น 7870	3 ชุด
4.12	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก ยี่ห้อ IBM รุ่น DS3400 พร้อม SAN Switch	1 ชุด
4.13	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ COMPAQ รุ่น ProLiant ML350	1 ชุด
4.14	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Dell รุ่น PowerEdge 1800	8 ชุด
4.15	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Dell รุ่น PowerEdge 2900	2 ชุด
4.16	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Dell รุ่น PowerEdge 2950	9 ชุด
4.17	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Dell รุ่น PowerEdge 6850	1 ชุด
4.18	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ HP รุ่น ProLiant DL360	3 ชุด
4.19	เครื่องควบคุมโทรศัพท์แบบ IP Phone ยี่ห้อ Cisco รุ่น 7816-I5 Media Convergence Server	1 ชุด
4.20	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ HP รุ่น ProLiant DL380p Gen 8	1 ชุด
4.21	เครื่องสำรองไฟฟ้า ยี่ห้อ MGE รุ่น Galaxy 3000 (ไม่รวมแบตเตอรี่)	1 ชุด
4.22	เครื่องสำรองไฟฟ้า ยี่ห้อ Syndome รุ่น PDSP-320 (ไม่รวมแบตเตอรี่)	1 ชุด

สำเนาถูกต้อง

ท.ท.

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๕๐๖

อรุณรัตน์

ANL

5. ขอบเขตของงาน

5.1 ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ทำงานด้านระบบเครือข่าย (Network) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ไม่น้อยกว่า 1 ปี เพื่อติดตามตรวจสอบ (Monitoring) ให้คำแนะนำ และแก้ไขปัญหา ระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบ Active Directory

5.2 ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งชื่อ นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อให้ความช่วยเหลือตลอด 24 ชั่วโมง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเกิดปัญหาการใช้งานระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบ Active Directory และต้องสามารถตอบปัญหา ให้คำแนะนำในเบื้องต้นได้

5.3 ผู้รับจ้าง ต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) อุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลของผู้ว่าจ้าง เดือนละ 1 ครั้ง ในวันและเวลาที่ไม่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

5.4 ผู้รับจ้าง ต้องทำการบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขหรือจัดหามาทดแทน (Corrective Maintenance: CM) เพื่อทำการวิเคราะห์ ซ่อมแซม และ/หรือ จัดหาอุปกรณ์ทดแทนที่ขัดข้อง เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสามารถใช้งานได้ตามปกติ

5.5 ผู้รับจ้าง ต้องทำรายงานผลหลังจากทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) และการบำรุงรักษาเพื่อแก้ไข หรือจัดหามาทดแทน (CM) ทุกครั้งจนครบสัญญาจ้างบริการ พร้อมออกใบรับบริการ (Service Form) ให้กับผู้ว่าจ้าง ใช้เป็นหลักฐานการให้บริการ

5.6 ผู้รับจ้าง ต้องให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์หรือทำการ Remote เพื่อแก้ปัญหาในเบื้องต้น กรณีที่แก้ไขไม่ได้ จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาแก้ไขปัญหภายใน 1 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และจะต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ให้แล้วเสร็จ สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 2 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

5.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 5.6 ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้เทียบเท่าหรือสูงกว่าของเดิมมาทดแทนให้ใช้งานได้ทันที ส่วนอุปกรณ์ที่เสียต้องซ่อมแซมให้แล้วเสร็จและใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน สำหรับอุปกรณ์ที่ต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการ (Operating System) ต้องใช้ระบบปฏิบัติการที่เป็นของแท้และมีลิขสิทธิ์

5.8 หากอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้เทียบเท่าหรือสูงกว่า มาทดแทนภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่ดำเนินการตามข้อ 5.6 โดยอุปกรณ์ดังกล่าวต้องเป็นของใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการยี่ห้อเดิมที่เป็นของแท้และมีลิขสิทธิ์ มอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

5.9 ผู้รับจ้าง ต้องทำการติดตั้งหรือปรับปรุง ระบบปฏิบัติการ (OS) หรือ Firmware ในอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง โดยต้องมีลิขสิทธิ์การใช้งานอย่างถูกต้องต่อระยะเวลาการบำรุงรักษาตามสัญญา หากเจ้าของผลิตภัณฑ์มีสิทธิการ Upgrade โดยผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๕๖๕

๒๕๖๕

จะต้องนำเสนอผลกระทบและแนวทางแก้ไขของการ Upgrade ดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง ประกอบการพิจารณาก่อนที่จะทำการ Upgrade ต่อไป ทั้งนี้หากเกิดปัญหาในการปรับปรุงดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สามารถย้อนกลับไปยัง Version เดิม ก่อนจะทำการ Upgrade โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

5.10 ผู้รับจ้างต้องทำการย้าย Active Directory จาก Server เดิม ไป Server ใหม่ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในกรณีที่ไม่สามารถย้ายระบบดังกล่าวได้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้ง Active Directory ใหม่โดยต้องดำเนินการให้ทุกระบบที่ใช้ Service ของ Active Directory สามารถใช้งานได้อย่างปกติ ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบเดิม โดยทำแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และผู้รับจ้างต้องทำการดูแลระบบ Active Directory ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติ

6. การบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ต้องปฏิบัติดังนี้

6.1 ผู้รับจ้าง ต้องสำรวจและจัดทำแผนผังแสดงการติดตั้งอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 พร้อมทั้งทำสต็อกเกอร์ติดที่อุปกรณ์ดังกล่าว โดยระบุชื่อบริษัท วันเดือนปีเริ่มต้น/สิ้นสุด ของสัญญา Serial Number ชื่อผู้ประสานงานและเบอร์โทรศัพท์ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.2 ผู้รับจ้าง ต้องทำความสะอาด อุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ทุกครั้งที่ทำการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (PM)

6.3 ผู้รับจ้าง ต้องทำการตรวจสอบสถานะ การทำงานของอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ทุกครั้งที่ทำการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (PM) และรายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างทราบ หากพบเหตุขัดข้องและ/หรือชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องและความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 2 วัน โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อการทำงานของปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

6.4 ผู้รับจ้าง ต้องทำการตรวจสอบสถานะและจัดส่งรายงาน การทำงานของอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ภายใน 3 วันทำการก่อนสิ้นสุดสัญญา

7. เงื่อนไขอื่นๆ

7.1 ผู้รับจ้าง ต้องต่ออายุ License ของอุปกรณ์ Web Security Gateway Cisco IronPort S370 จำนวนไม่น้อยกว่า 1,200 Users และมอบเอกสาร ใบแสดง License ให้กับผู้ว่าจ้าง ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ใบแสดง License ต้องมีอายุให้สามารถใช้งานหรือ Update Signature ได้ ครอบคลุมตลอดอายุสัญญา โดยมีรายการดังต่อไปนี้

7.1.1 Sophos Anti-Virus

7.1.2 Web Usage Control

7.1.3 Web Reputation Filter

7.1.4 Webroot

7.2 ผู้รับจ้าง ต้องต่ออายุ License โปรแกรมป้องกันไวรัสเครื่องคอมพิวเตอร์ (Antivirus Client) รุ่น Symantec EndPoint Protection 12.0 BNDL STD รุ่นที่เทียบเท่าหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 520 Users และมอบเอกสารใบแสดง License ให้กับผู้ว่าจ้าง ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ใบแสดง License ต้องมีอายุให้สามารถใช้งานหรือ Update Signature ได้ ครอบคลุมตลอดอายุสัญญา



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)

นักวิชาการหลักสูตรปฏิบัติการ

156516 2011 01/2561

อามัตร์

7.3 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานบำรุงรักษา เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

7.4 ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้บริการ ที่แสดงถึงประวัติการบำรุงรักษา สภาพปัญหาและเหตุขัดข้อง ของอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ตลอดจนการดำเนินการและการแก้ไขคุณลักษณะของอุปกรณ์ใหม่ ในกรณีที่มีการทดแทน รวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น ตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนดโดยจัดทำในรูปแบบเอกสารรายงานสรุปเป็นรายเดือน นำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

7.5 ผู้รับจ้าง ต้องทำการสำรองข้อมูล ที่จัดเก็บอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้แก่ Home Drive (Drive Y:) Workgroup Drive (Drive W:) และ Reserved (Drive R:) ของแต่ละศูนย์/สำนัก/กอง โดยให้จัดเก็บข้อมูลดังกล่าวลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูลที่มีเนื้อที่สำหรับเก็บข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 10 TB โดยความถี่ในการสำรองข้อมูลจะเป็นไปตามตารางการสำรองข้อมูล (Backup Schedule) ที่กำหนดโดยผู้ว่าจ้าง

7.6 ผู้รับจ้างต้องทดสอบการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้ในข้อ 7.5 เดือนละ 1 ครั้ง และหากพบข้อผิดพลาดต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขให้การสำรองและการกู้คืนข้อมูลมีความถูกต้องโดยทันที

7.7 ต้องอบรมการสำรองและการกู้คืนข้อมูลที่ดำเนินการตามข้อ 7.5 เพื่อใช้ในกรณีเกิดภัยพิบัติ จำนวน 1 ครั้ง ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ว่าจ้างจำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน ภายใน 60 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8. ค่าปรับ

ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ตามรายการในข้อ 4 ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาการจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาดำเนินการตามข้อ 5.6 หรือข้อ 5.7 หรือข้อ 5.8 หรือข้อ 5.10 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (0.10) ของค่าจ้างตามสัญญา

9. การสงวนสิทธิของสำนักงาน

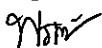
9.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงานการบำรุงรักษาไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากผู้ว่าจ้าง พบว่ามีการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงิน ไม่น้อยกว่าราคาจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา

9.2 กรณีที่เกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนและมูลค่าที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560

สำเนาถูกต้อง



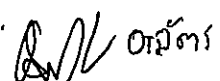
(นางสาวพรทิพย์ อังรอด)

นักวิชาการแผนกปฏิบัติการ

พ.ค.ต



1 ตุลาคม

 ๒

11. วงเงินในการจัดจ้าง

กำหนดวงเงินในการจัดจ้างครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 3,550,000 บาท (สามล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

12. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้าง จะแบ่งจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ รวม 10 งวด งวดละ 1 เดือน โดยแต่ละงวดจะแบ่งจ่ายให้เท่า ๆ กัน ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานไม่ครบเดือน ให้คิด 30 วันเป็น 1 เดือน โดยเอาจำนวนวันที่ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ฯ คูณด้วยค่าจ้างที่คำนวณออกมาได้เป็นรายวัน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 และส่งเอกสารรายงานสรุปลักษณะระบบตามแบบฟอร์มการให้บริการ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นเวลาครบ 1 เดือน และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว



สำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

พ.ศ.๖๓

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

อ.ม.ค.ร.

[Handwritten signature]