



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ดำเนินการคัดเลือกจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ และฉบับลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร นั้น

บัดนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของ
ผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อ
ผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงาน
เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

<u>ลำดับที่</u>	<u>เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน</u>	<u>เลขประจำตัวสอบ แข่งขันในบัญชีเดิม</u>	<u>ชื่อ - ชื่อสกุล</u>
๑	๑	๖	นายพิสิษฐ์ สุจริตวิทยากุล

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงาน
เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานนี้
ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงการคลัง ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
ปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรนี้จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
ปฏิบัติงานนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
ดังกล่าว คือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและ
แต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
ปฏิบัติงานโดยการโอน แต่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรไม่รับโอน โดยได้แจ้งให้ทราบไว้ก่อนล่วงหน้าแล้วว่า
จะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๓.๕ ผู้ยื่นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง หรือ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ส่วนการเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม (ชั้น ๓) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พร้อมเอกสารหลักฐานตามแนบท้ายประกาศ หากไม่มารายงานตัวตามวัน และเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๐๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)

เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

ขอให้เตรียมเอกสารหลักฐานข้อ ๑ - ๒ และข้อ ๓ - ๕ (ถ้ามี) ไปในวันรายงานตัว เพื่อประกอบการพิจารณาให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุ (ตั้งแต่ ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท (วุฒิปวส.) โดยจะให้ได้รับเพิ่มคิดเป็นร้อยละของช่วงเงินเดือน (๑,๑๕๐) ดังนี้

๑. รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับปฏิบัติงาน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๒. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง (ให้ได้รับเพิ่ม ๒๐ %)

๔. หนังสือรับรองการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ โดยมีการระบุตำแหน่งลักษณะงานที่ปฏิบัติ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานราชการและภาคเอกชน ทั้งนี้ หากทำงานหน่วยงานราชการผู้ลงนามรับรองจะต้องมีฐานะระดับ ผอ. สำนัก/กอง และหากทำงานในภาคเอกชนจะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย (ประสบการณ์ ๓ ปีขึ้นไปให้ได้รับเงินเพิ่ม ๓๐% , ๒ - ๓ ปี ไปให้ได้รับเงินเพิ่ม ๒๐% , ๑ - ๒ ปี ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๑๐%)

๕. สำเนาใบรับรองผลคะแนนสอบ TOEFL ตั้งแต่ ๓๐๐ คะแนนขึ้นไป หรือผลคะแนนอื่นที่เทียบกันได้ เช่น IELTS หรือมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษโดยเป็นผู้จบการศึกษาจากต่างประเทศ (ให้ได้รับเงินเพิ่ม ๒๐%)

อนึ่ง หากไม่นำเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ - ๕ (ถ้ามี) ไปในวันรายงานตัวจะถือว่า สละสิทธิการได้รับการพิจารณาให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุของช่วงเงินเดือน

๖. ผู้มีสิทธิจ่ายตรงรักษาพยาบาล

๑) สำเนาทะเบียนบ้าน

๒) สำเนาบัตรประชาชน

๓) หนังสือเปลี่ยนชื่อ , สกุล (ถ้ามี)

๗. ผู้ใช้สิทธิร่วม

๗.๑ บิดา - มารดา

๑) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา /มารดา

๒) สำเนาบัตรประชาชนบิดา/มารดา

๓) สำเนาทะเบียนสมรส (บิดา - มารดา)

หากเสียชีวิตให้นำสำเนาใบมรณบัตรมาแทน

๗.๒ คู่สมรส

๑) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส

๒) สำเนาบัตรประชาชนคู่สมรส

๓) สำเนาทะเบียนสมรส

๗.๓ บุตร

๑) สำเนาสูติบัตรบุตร

๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตร

๘. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาระดับ ปวช. , ปวส. ,ปริญญาตรี , โท

๙. ประวัติการศึกษา ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงระดับปริญญา (ให้พิมพ์ในกระดาษ A ๔) **ตัวอย่าง**

ชื่อสถานศึกษา	ตั้งแต่-ถึง (เดือน ปี)	วุฒิ(สาขาวิชาเอก)
โรงเรียนอนุบาลเหมืองแดง จังหวัดปทุมธานี	พ.ค. ๒๕๒๗ - มี.ค. ๒๕๒๙	อนุบาล ๑ - ๓
โรงเรียนเทศบาลรังสิต จังหวัดปทุมธานี	พ.ค. ๒๕๒๙ - มี.ค. ๒๕๓๔	ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

ฯลฯ

๑๐. ชื่อสถานที่ตำรวจใกล้บ้าน ตามทะเบียนบ้านปัจจุบัน **หรือ** กองทะเบียนประวัติอาชญากร
๑๑. ชื่อและที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ของผู้รับบำเหน็จตกทอด ที่ไม่ใช่พ่อ แม่ คู่สมรส บุตร จำนวน ๑ - ๔ คน พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๑๒. ที่อยู่ของสถานศึกษาตามวุฒิที่ใช้บรรจุ
๑๓. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารประเภทออมทรัพย์ (เฉพาะหน้าแรกของธนาคารใดก็ได้)