



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

๓

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑.	ระบบฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ ๒	๘,๘๖๒,๓๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๒.	ระบบข้อมูลสารสนเทศอัจฉริยะ	๕,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๓.	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ รายการ	๒,๐๕๗,๒๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๔.	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ	๑๔,๔๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๕.	ระบบโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุม ชั้น ๒ ศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร พร้อมติดตั้ง	๘๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๖.	ปรับปรุงห้องประชุมชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร	๘๑๖,๕๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๗.	ทาสีอาคารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ๘ ชั้น	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๑
๘.	เช่าบริการสายสื่อสารและบริการอินเทอร์เน็ต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒,๕๗๒,๑๔๔.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๙.	ระบบบริหารสำนักงานอัจฉริยะ	๖,๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๑๐.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารชนิดขาว-ดำ จำนวน ๒๖ เครื่อง	๒,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๑๑.	พิมพ์วารสารเศรษฐกิจการเกษตร จำนวน ๒๔,๐๐๐ เล่ม	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๑๒.	ระบบโสตทัศนูปกรณ์พร้อมติดตั้ง ห้องประชุม ฟิงบุญ ชั้น ๘ อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	๓,๘๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๑๓.	ระบบโสตทัศนูปกรณ์พร้อมติดตั้ง สำหรับห้องปฏิบัติการวอร์มรูม ชั้น ๓ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร	๑๑,๕๒๒,๒๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐
๑๔.	ระบบเสียงตามสายและห้องบันทึกเสียง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

๑/๓

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ